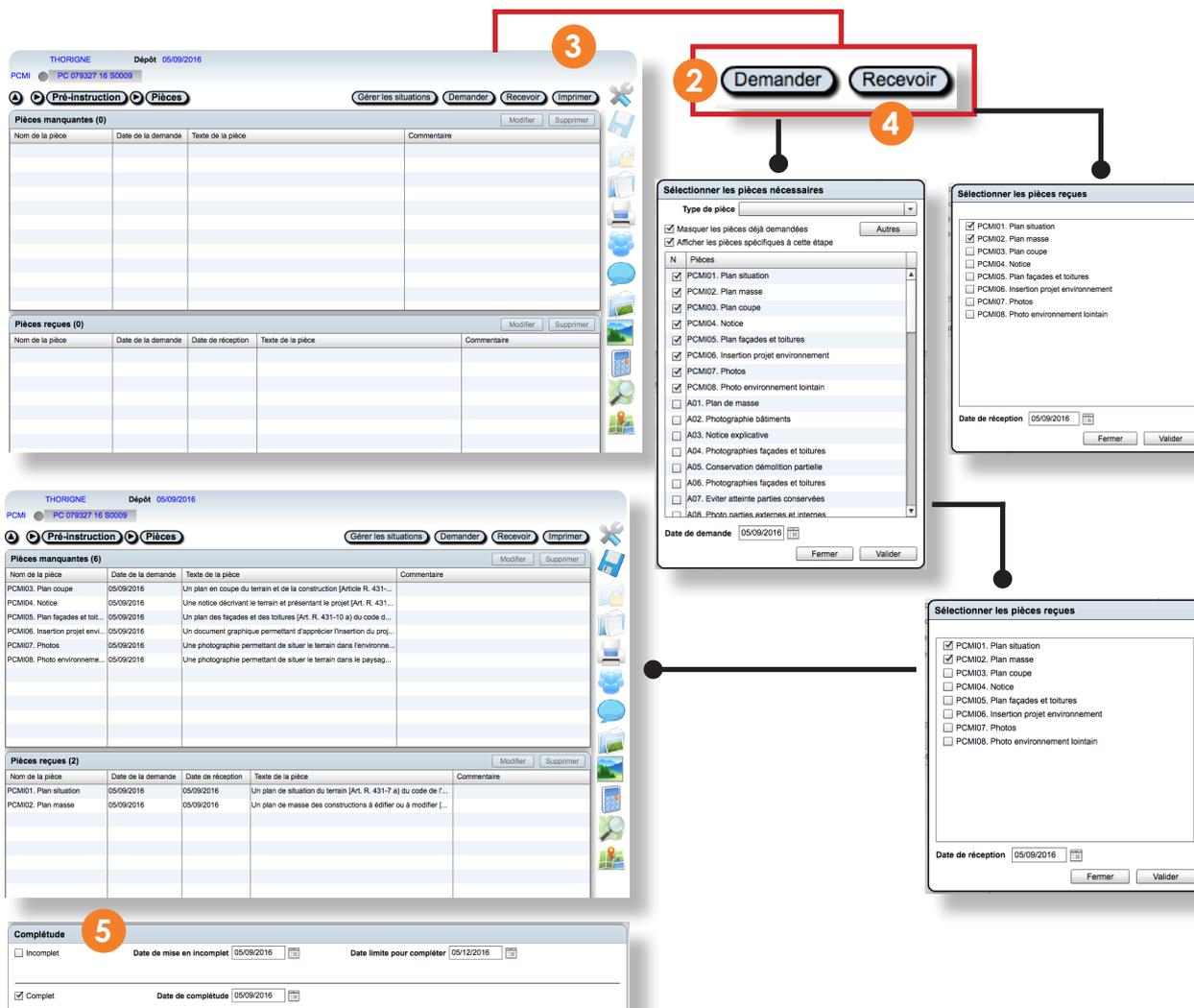


La demande de pièces complémentaires

- 1 Dans un dossier, aller dans la phase « **Pré-instruction** » et cliquer sur « **Pièces** ».
- 2 Cliquer ensuite sur « **Demander** » afin de sélectionner les pièces nécessaires au dossier. Après validation, une deuxième fenêtre s'ouvre afin de cocher les pièces déjà reçues avec le dossier puis « **Valider** ».
- 3 En cas de pièces manquantes, cliquer sur « **Editer** » afin d'enregistrer et imprimer le courrier de demande de pièces complémentaires à adresser au demandeur.
- 4 Pour l'enregistrement d'une nouvelle pièce, cliquer sur « **Recevoir** » et cocher chaque pièce reçue. Puis « **Valider** ». La pièce bascule automatiquement dans le bandeau « **Pièces reçues** ».
- 5 Une fois que toutes les pièces sont reçues dans le bandeau « **Complétude** », cocher « **Complet** » et indiquer la date de complétude.



La consultation des services

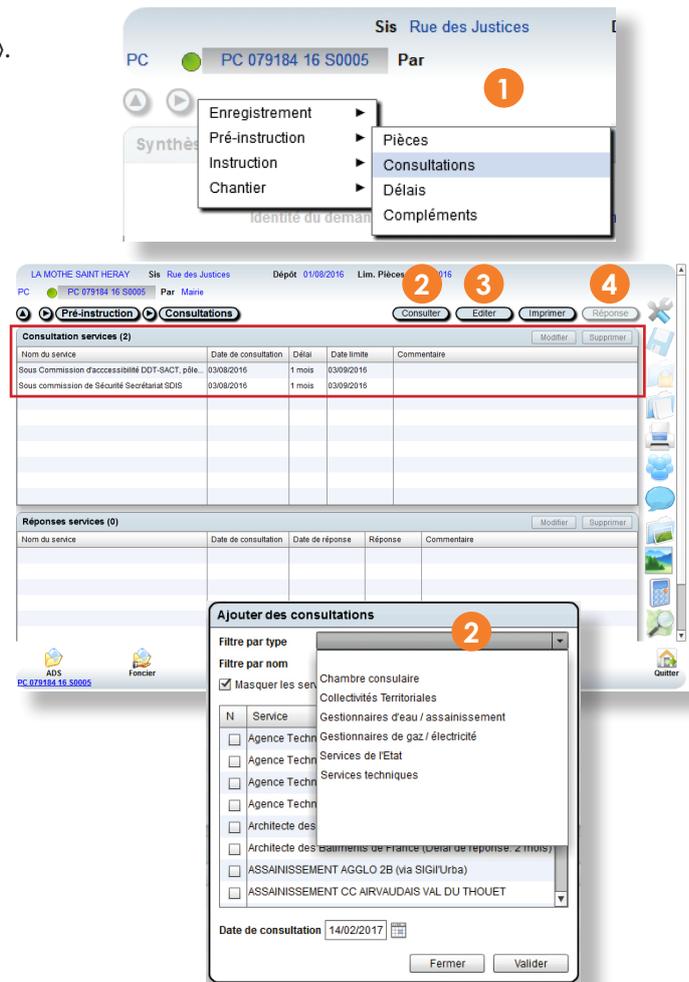
- 1 Dans un dossier, aller dans la phase « **Pré-instruction** » et cliquer sur « **Consultations** ».
- 2 Cliquer sur « **Consulter** » afin de sélectionner les services à consulter puis « **Valider** ».

Info

Il est possible de filtrer les services grâce à la liste déroulante « **Filtre par type** »

Les noms des services se terminant par **(via SIGil'Urba)** peuvent répondre aux consultations dans l'application : il n'est donc pas nécessaire de leur envoyer un courrier de consultation.

- 3 Editer le courrier de consultation en cliquant sur « **Editer** ».
- 4 À la réception d'une réponse d'un service, cliquer sur ce service puis sur « **Réponse** ». Compléter les éléments demandés et « **Valider** ».



La gestion des documents attachés

Il est possible d'attacher des documents, tels que les attestations de réseaux des services consultés ou les plans de masse à un dossier.

- 5 Dans le bandeau d'outils, cliquer sur « **Documents attachés** ».
- 6 La fenêtre « **Gestion des documents attachés** » s'ouvre, cliquer sur « **Ajouter** », « **Modifier** » et/ou « **Ouvrir** ».

Sécl.	Catégorie	Intitulé	Commentaire	Date
<input type="checkbox"/>		PC 079008 18 P0001 - Attestation + doc graphique		08/02/2018
<input type="checkbox"/>		PC 079008 18 P0001 - Plans		08/02/2018
<input type="checkbox"/>		SKMBT_C364e18022616200	attestation SEVT	26/02/2018
<input type="checkbox"/>		attestation gérésis		02/03/2018
<input type="checkbox"/>		réponse assainissement	ouvrir PJ	22/03/2018
<input type="checkbox"/>	Décision	Arrêté de décision publié le 03/04/2018	Arrêté de décision publié le 03/04/	03/04/2018
<input type="checkbox"/>		Ouverture de chantier		13/07/2018
<input type="checkbox"/>		Déclaration d'achèvement et de conformité des travaux		25/04/2019

Info

Toutes les personnes ayant accès aux dossiers auront la possibilité de visualiser les documents.

Info

Les courriers créés et archivés à partir du SIGil'urba apparaissent également dans cette fenêtre.