

Présentation du SIGil'Urba

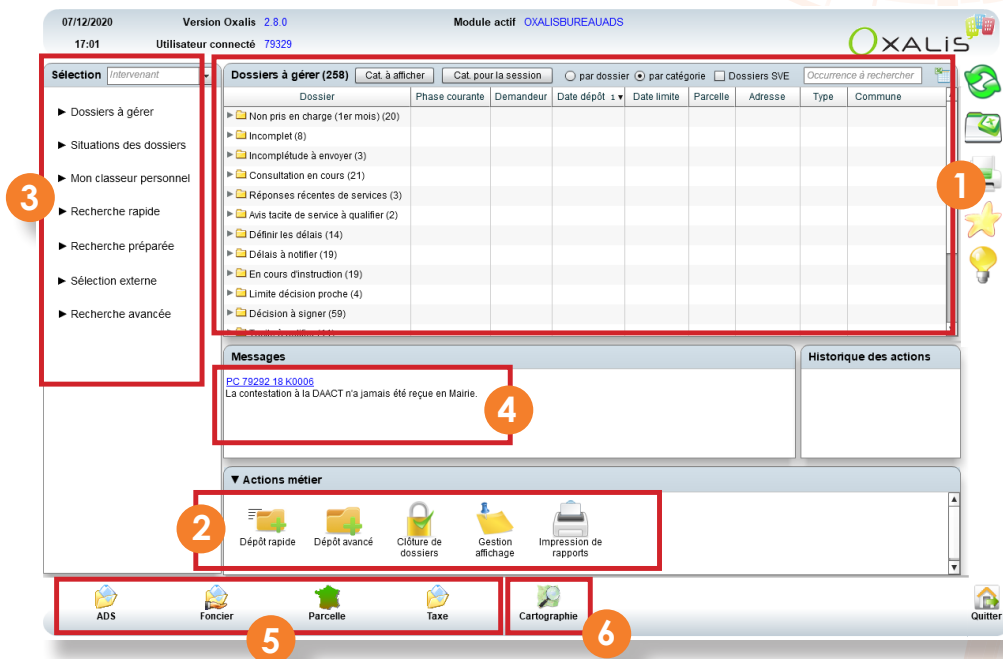
Accès au SIGil'Urba

Le SIGil sur Internet est accessible à l'adresse : <https://sigil.sieds.fr>
 ou via le site Internet du SIEDS : www.sieds.fr
 Catégorie « **Information géographique** », « **SIGil'urba** »,
 puis « **accéder au sigil'urba** ».



L'écran d'accueil :

tableau de bord de la gestion de dossiers



- 1 **Dossier à gérer** : véritable tableau de bord, il permet l'inventaire exhaustif des dossiers en cours d'instruction.
- 2 **Actions métier** : boîte à outil permettant de réaliser des actions sur les dossiers.
- 3 **Sélection** : permet de faire des recherches spécifiques sur des dossiers
- 4 **Message** : permet de lier des messages à un dossier. Ils sont visibles par la commune et l'intercommunalité.
- 5 **Modules** : accès aux différents modules du SIGil'Urba (voir au dos)
- 6 **Cartographie** : permet l'accès à la cartographie grâce à l'icone

Les modules



ADS



Foncier



Parcelle



Taxe



Cartographie

Selon la nature des dossiers à étudier ou l'action à mener, ce bandeau permet l'accès aux différents tableaux de bord :

- > **ADS** : pour l'administration des dossiers d'autorisations d'urbanisme.
- > **FONCIER** : pour l'administration des dossiers fonciers.
- > **PARCELLES** : pour la gestion et la consultation des informations parcellaires.
- > **TAXE** : permet de lier des messages a un dossier. Ils sont visibles par la commune et l'intercommunalité.
- > **MODULES** : pour la gestion des taxes et participations.
- > **CARTOGRAPHIE** : pour accéder au module cartographique.

Les dossiers gérés



ADS

Par le module ADS

- > **AP** : Installation d'un matériel supportant de la publicité.
- > **ATERP** : Autorisation de consturire, aménager, modifier un établissement recevant du public.
- > **ATIGH** : Autorisation de consturire, aménager, modifier un immeuble de grande hauteur.
- > **CUa** : Certificat d'urbanisme informatif.
- > **CUB** : Certificat d'urbanisme opérationne.
- > **DP** : Déclaration préalable.
- > **DPEN** : Déclaration préalable pour les enseignes.
- > **DPLT** : Déclaration préalable pour les lotissements et autres divisions foncières.

- > **DPMI** : Déclaration préalable portant sur une maison individuelle.
- > **PA** : Permis d'aménager.
- > **PC** : Permis de construire
- > **PCMI** : Permis de construire une maison individuelle.
- > **PD** : Permis de démolir.
- > **RU** : Renseignement d'urbanisme.



Foncier

Par le module Foncier

- > **ACQ** : Acquisition.
- > **BFC** : Baux et fonds commerciaux.
- > **CES** : Cessions
- > **DIA** : Déclaration d'intention d'aliéner.
- > **ECH** : Echange.

Les différentes phases d'un dossier

Pour mieux suivre leur avancement, la vie d'un dossier est divisée en 4 phases :

- > **Enregistrer** : permet la saisie et le dépôt du Cerfa.
- > **Pré-instruction** : permet de gérer la demande de pièces, la consultation des services et la gestion des délais supplémentaires.
- > **Instruction** : permet d'indiquer les règlements sur la parcelle et de créer l'arrêté.
- > **Chantier** : permet de gérer l'ouverture et la fermeture de chantiers et les récolements.

