

## Gestion des données de rénovation énergétique des bâtiments assujettis au décret tertiaire

Le décret dit « Dispositif Eco Energie Tertiaire » impose aux collectivités une réduction progressive des consommations énergétiques pour un bâtiment, ou un ensemble de bâtiments, d'au moins 1000 m<sup>2</sup>.

Les données disponibles depuis le profil « **Gestion de la rénovation énergétique des bâtiments** », permettent l'identification et la gestion des bâtiments publics soumis à la réglementation de la rénovation énergétique depuis le SIGil.

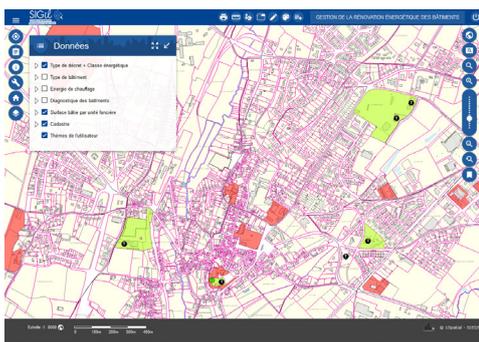
- Se connecter au profil de gestion de la rénovation énergétique des bâtiments sur la parcelle que vous souhaitez sélectionner.
- Organisation des données.
- Afficher les données.
- Consulter les informations.
- Contrôler et mettre à jour les données.
- Organisation des données.
- Créer une nouvelle donnée.
- Sélectionner un élément de la carte.
- Exporter les données d'un objet au format Excel.
- Annexe : structure des tables et champs d'information.

## Se connecter au profil de gestion de la rénovation énergétique des bâtiments



1. Connexion au SIGil depuis <https://sigil.sieds.fr/>
2. Renseigner l'utilisateur et le mot de passe de connexion.
3. Sélectionner le profil dédié à la gestion de la rénovation énergétique des bâtiments.

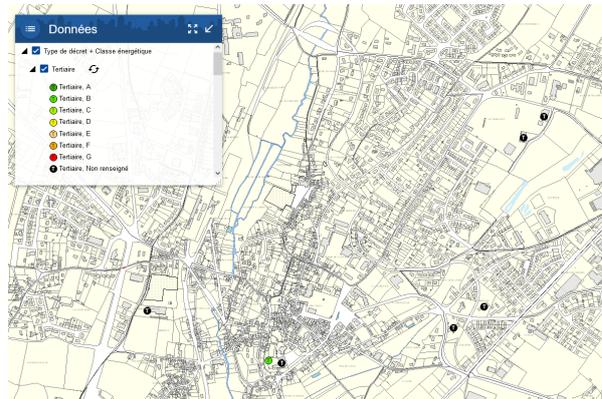
## Organisation des données



1. Les bâtiments.
2. Les unités foncières.
3. Le référentiel cadastral.

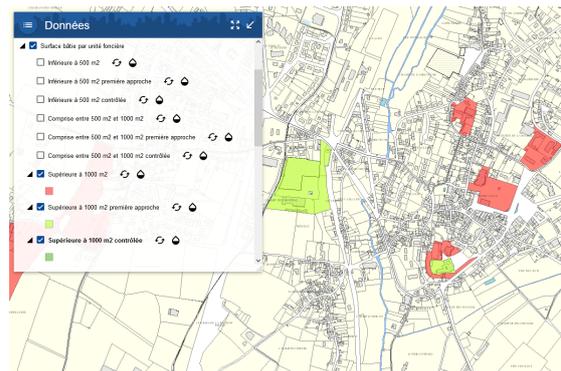
Les **bâtiments** des collectivités ont été identifiés depuis les données cadastrales et sont affichés selon différentes thématiques. Un affichage par type de décret avec la classe énergétique associée permet une visualisation globale des données.

- Type de décret
- Type de bâtiment
- Type de chauffage
- Diagnostique



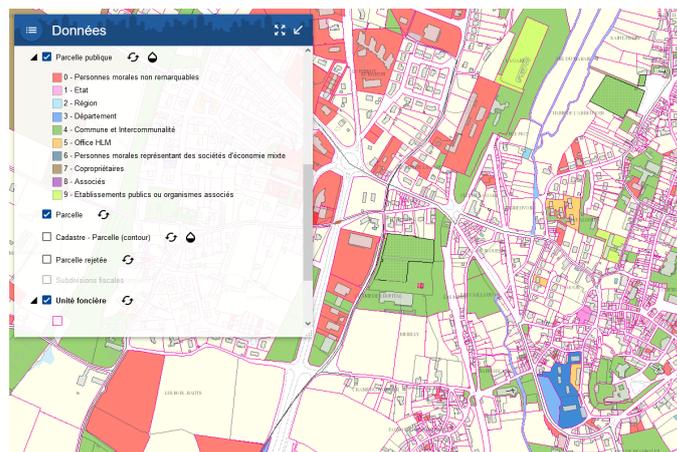
Les **unités foncières** des collectivités ont également été identifiées et sont affichées en fonction de la surface des bâtiments affectée. L'affichage des UF dont la surface bâtie est supérieure à 1000m<sup>2</sup> est nécessaire dans le cadre du décret tertiaire.

- Inférieure à 500m<sup>2</sup>
- Inférieure à 500m<sup>2</sup> première approche
- Comprise entre 500m<sup>2</sup> et 1000m<sup>2</sup>
- Comprise entre 500m<sup>2</sup> et 1000m<sup>2</sup> première approche
- Supérieure à 1000m<sup>2</sup>
- Supérieure à 1000m<sup>2</sup> première approche
- Supérieure à 1000m<sup>2</sup> contrôlée



Les **données cadastrales** de la DGFIP constituent le référentiel de l'application SIGil et permettent la consultation des données propriétaires à la parcelle ou aux unités foncières.

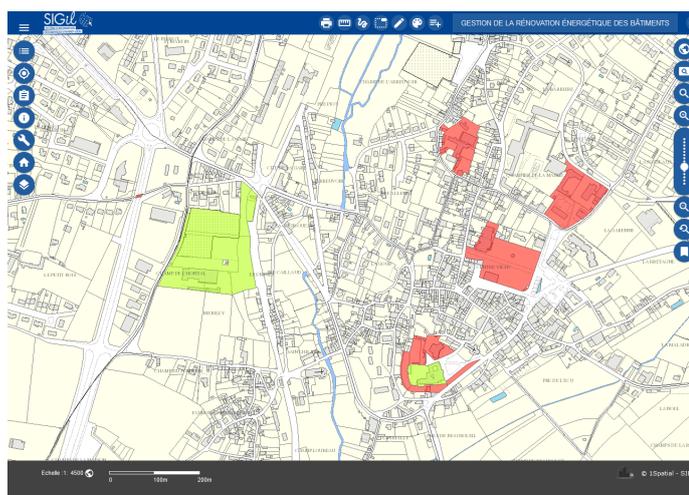
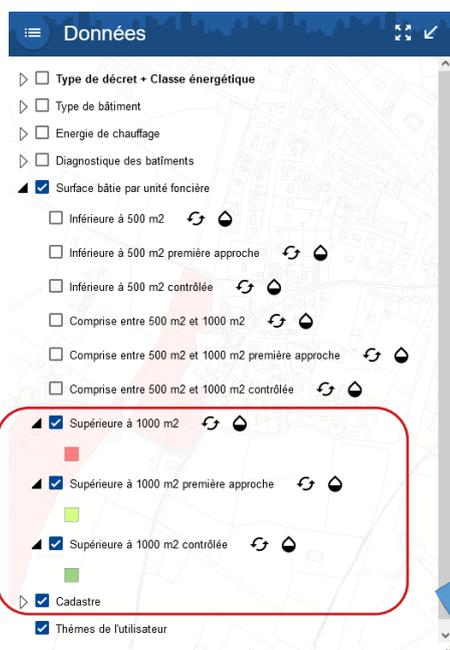
- Unité foncière
- Parcelle
- Bâti



## Afficher les données

**Exemple : affichage des unités foncières par surface bâtie**

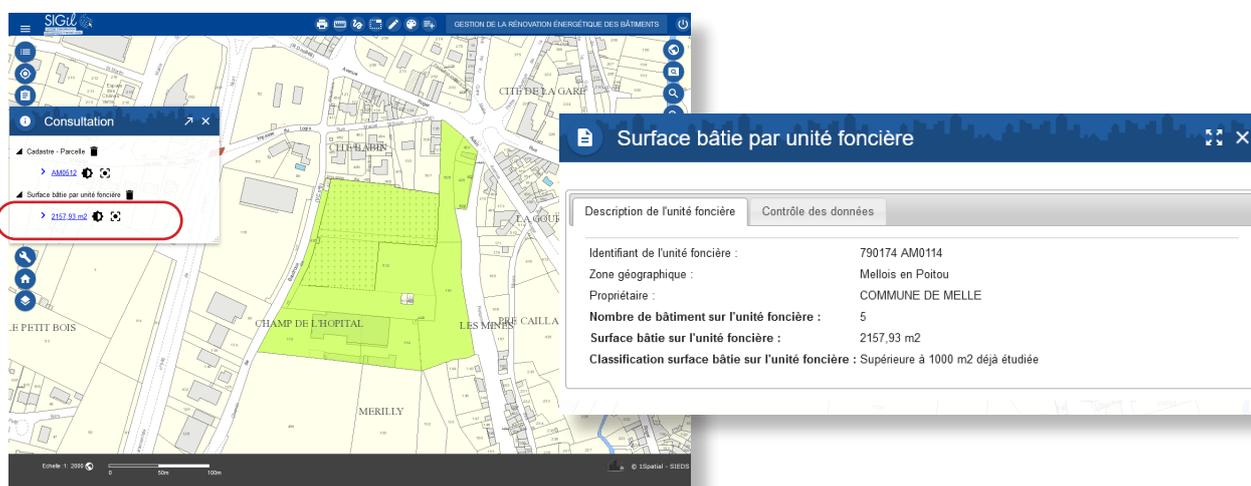
1. Se localiser sur la zone souhaitée.
2. Cliquer sur le menu « **Données** » pour visualiser les données par thématique disponibles sur la carte.
3. Cocher la case en face du groupe de données pour afficher les types de données que vous souhaitez visualiser.
4. Pour afficher la légende de la couche cliquer sur le bouton .



## Consulter les informations

**Exemple : consultation d'une unité foncière par surface bâtie**

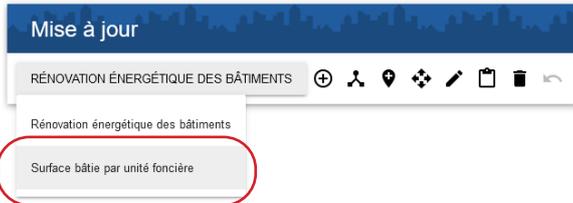
1. Se localiser au niveau d'une unité foncière.
2. Cliquer sur l'UF dont vous souhaitez consulter les informations techniques.
3. Cliquer sur le lien de l'UF dans la fenêtre « **Consultation** » visualiser.
4. La fiche d'information s'ouvre : vous retrouvez l'ensemble des informations de l'UF consultée. 



## Contrôler et mettre à jour les données

**Exemple : modification de données sur une unité foncière par surface bâtie**

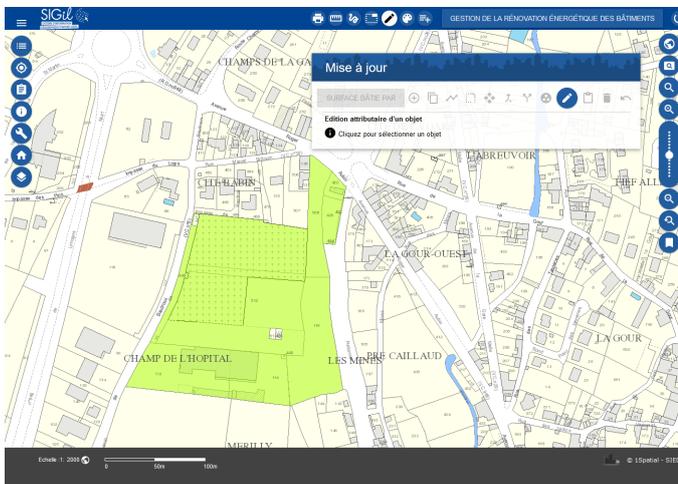
1. Se localiser sur la zone souhaitée.
2. Depuis la barre de menu générale, cliquer sur l'outil « **Mise à jour** » pour faire apparaître les différents outils de mise à jour de données  .
3. La fenêtre « **Mise à jour** » s'ouvre, choisissez parmi la liste déroulante la donnée que vous souhaitez mettre à jour : Surface bâtie par unité foncière.



4. Depuis la fenêtre « **Mise à jour** », cliquer sur l'outil « **Edition attributaire d'un objet** » .



5. Cliquer sur l'unité foncière identifiée.

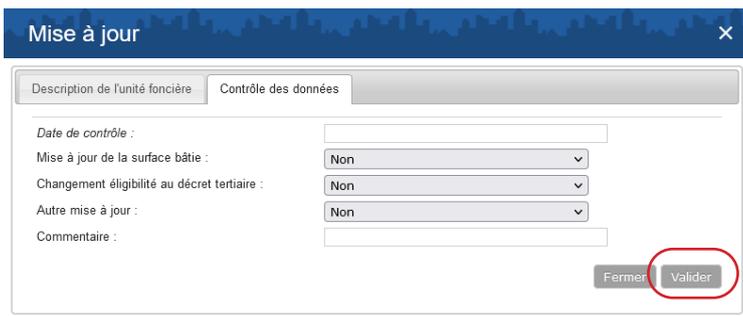


6. Contrôler et corriger les informations dans la fiche : onglet « **Description de l'unité foncière** ».



Description de l'unité foncière	
Identifiant de l'unité foncière :	790174 AM0114
Zone géographique :	Mellois en Poitou
Propriétaire :	COMMUNE DE MELLE
Nombre de bâtiment sur l'unité foncière :	5
Surface bâtie sur l'unité foncière :	2157,93 m2
Classification surface bâtie sur l'unité foncière :	Supérieure à 1000 m2 déjà étudiée
<input type="button" value="Fermer"/> <input type="button" value="Valider"/>	

7. Renseigner les champs de suivi de la fiche : onglet « **Contrôle des données** ».

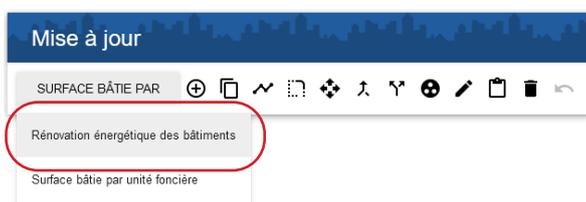


8. Cliquer sur « **Valider** » à chaque onglet pour enregistrer les modifications.

## Créer une nouvelle donnée

**Exemple : création d'un bâtiment sur une unité foncière par surface bâtie**

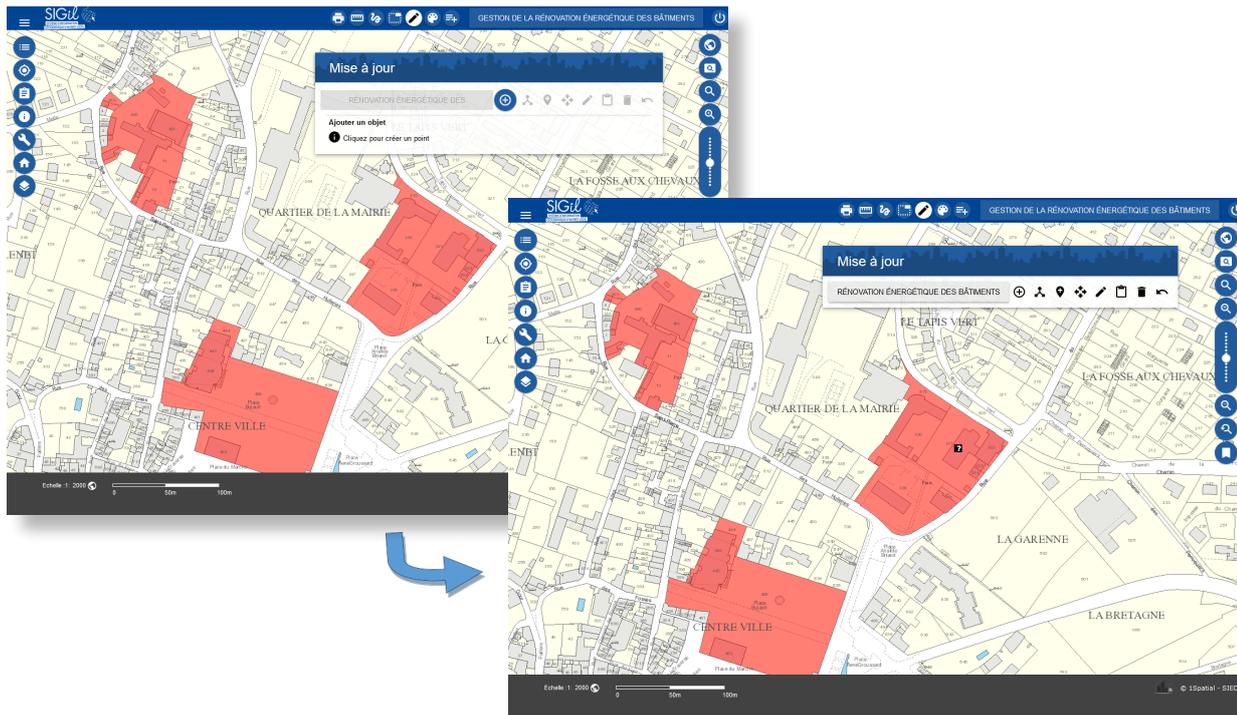
1. Se localiser sur l'unité foncière souhaitée.
2. Depuis la barre de menu générale, cliquer sur l'outil « **Mise à jour** » pour faire apparaître les différents outils de mise à jour de données .
3. La fenêtre « **Mise à jour** » s'ouvre, choisissez parmi la liste déroulante la donnée que vous souhaitez mettre à jour : Rénovation énergétique des bâtiments.



4. Cliquer sur l'outil « **Ajouter un objet** ».



5. Cliquer dans la carte pour créer un point correspondant au bâtiment.



6. Compléter les informations dans la fiche du bâtiment : depuis la fenêtre « **Mise à jour** », cliquer sur l'outil « **Edition attributaire d'un objet** », et cliquer sur le bâtiment préalablement dessiné.

Mise à jour
✕

Situation administrative

Informations

Evaluation énergétique

Suivi énergétique

Exploitation énergétique

Zone géographique :

Propriétaire :

Gérance :

Code commune :

*Ajouter trois derniers chiffres Insee (ex.790191)*

Numéro de la voie :

Libellé de la voie :

Numéro de la parcelle :

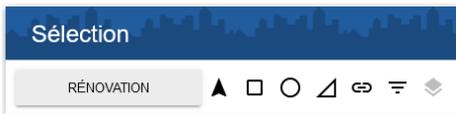
6. Compléter les informations dans la fiche du bâtiment : depuis la fenêtre « **Mise à jour** », cliquer sur l'outil « **Edition attributaire d'un objet** », et cliquer sur le bâtiment préalablement dessiné.

7. Cliquer sur « **Valider** » à chaque onglet pour enregistrer les modifications.

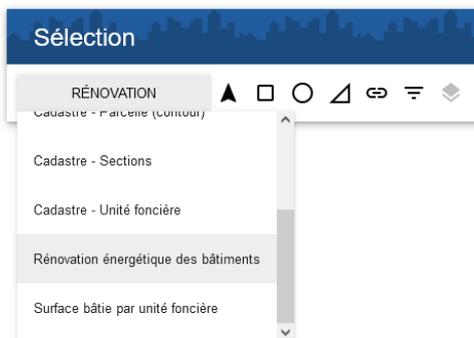
## Sélectionner un élément de la carte

**Exemple : sélection sur la couche des bâtiments assujettis au décret tertiaire**

1. Depuis la barre de menu générale, cliquer sur l'outil « **Sélection** » pour faire apparaître les différents outils de sélection .
2. Pour quitter la fonction, cliquer à nouveau sur l'outil « **Sélection** » .
3. Dans la fenêtre « **Sélection** », choisir un élément de la carte à partir de la liste déroulante « **Source** ».



4. Par exemple sélectionner « **Rénovation énergétique des bâtiments** ».

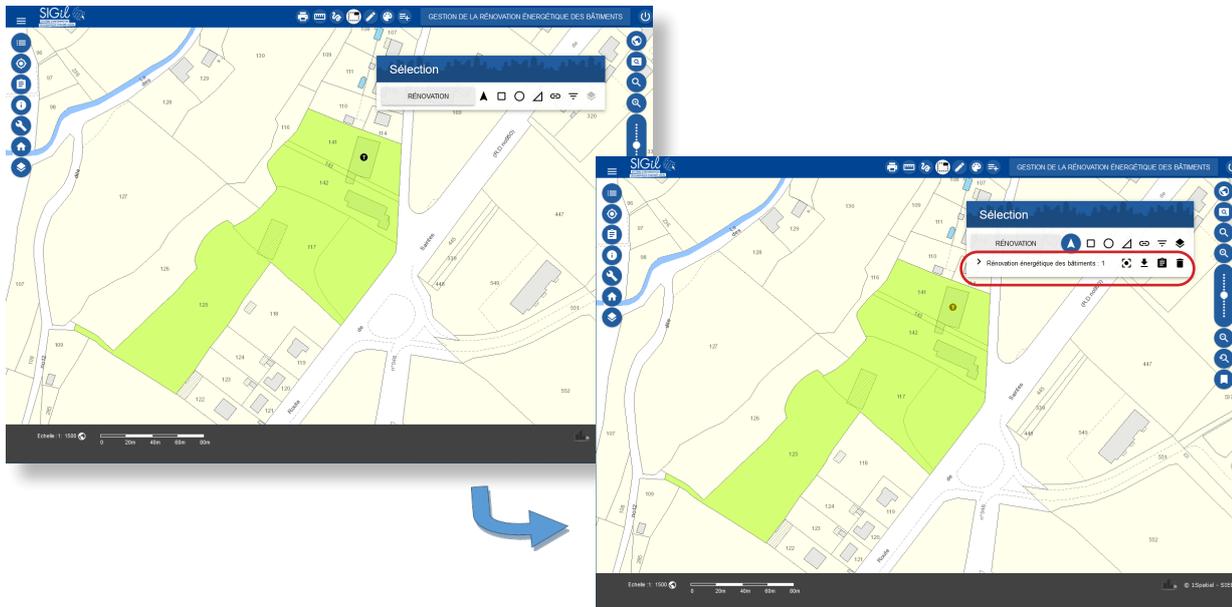


5. Plusieurs outils sont à votre disposition suivant le type de sélection que vous souhaitez utiliser :

-  Sélection par **pointé**
-  Sélection par **rectangle**
-  Sélection par **cercle**
-  Sélection par **polygone**
-  Sélection par **buffer**
-  Sélection par filtrage **attributaire**
-  Sélection par relation **géométrique**

## Exemple : sélection graphique d'un bâtiment assujéti au décret tertiaire

1. Depuis la fenêtre de Sélection, cliquer sur l'outil « **Sélection par pointé** ».
2. Cliquer sur le bâti que vous souhaitez sélectionner.
3. L'objet sélectionné apparaît en fond jaune sur la carte.



## Exemple : sélection par filtrage attributaire des bâtiments assujéti au décret tertiaire

1. Depuis la fenêtre de Sélection, cliquer sur l'outil « **Sélection par filtrage attributaire** ».
2. Depuis la fenêtre de Sélection par filtrage attributaire, choisissez le champ sur lequel portera votre requête : exemple le champ « **Décret** ».



Rénovation énergétique des bâtiments : Sélection par filtrage attributaire

Si toutes ces conditions sont vraies

IDENTIFIANT DE L'UNITÉ FONCIÈRE = 0

Date classe énergétique initiale

Date COE

Date études complémentaires

Décret

Diagnostic

OK ENREGISTRER TESTER ANNULER

3. Une fois le champ choisi, il est possible de visualiser un échantillon de valeur pour ce champ afin de définir la valeur souhaitée pour la requête.

Rénovation énergétique des bâtiments : Sélection par filtrage attributaire

Si toutes ces conditions sont vraies

DÉCRET = Tertiaire

OK ENREGISTRER TESTER ANNULER

Rénovation énergétique des bâtiments : Sélection par filtrage attributaire

Si toutes ces conditions sont vraies

DÉCRET = Non renseigné

Aucun  
Non renseigné  
Tertiaire

ENREGISTRER TESTER ANNULER

4. Choisissez également l'opérateur qui définira la requête.

Rénovation énergétique des bâtiments : Sélection par filtrage attributaire

Si toutes ces conditions sont vraies

DÉCRET = Tertiaire

OK ENREGISTRER TESTER ANNULER

=  
commence par  
contient  
termine par

5. Ajouter et valider la requête pour l'exécuter.

Rénovation énergétique des bâtiments : Sélection par filtrage attributaire

Si toutes ces conditions sont vraies

DÉCRET = Tertiaire

Ajouter

OK ENREGISTRER TESTER ANNULER

Rénovation énergétique des bâtiments : Sélection par filtrage attributaire

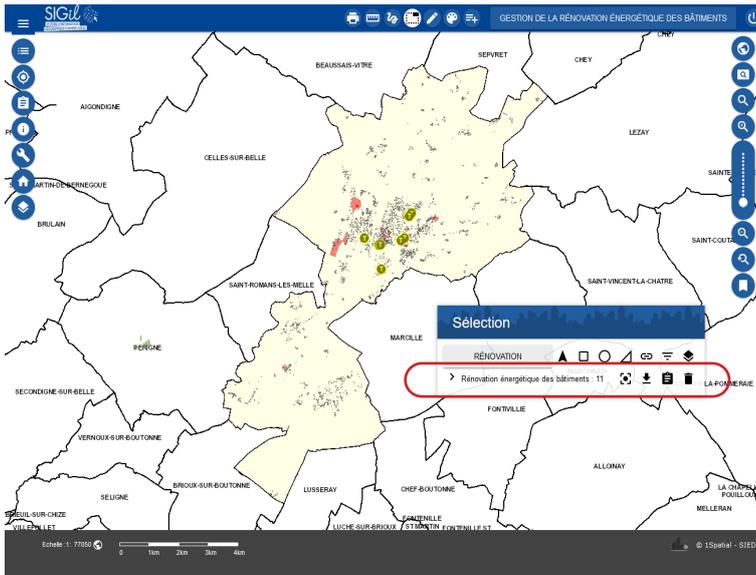
Si toutes ces conditions sont vraies

Décret = 'Tertiaire'

DÉCRET = Tertiaire

OK ENREGISTRER TESTER ANNULER

6. Les objets sélectionnés apparaissent en fond jaune sur la carte.



7. Une fois votre sélection terminée, celle-ci s'affiche à l'écran et plusieurs actions vous sont alors disponibles depuis la fenêtre « **Sélection** ».



 **Cadrer** sur la sélection

 **Exporter** la sélection

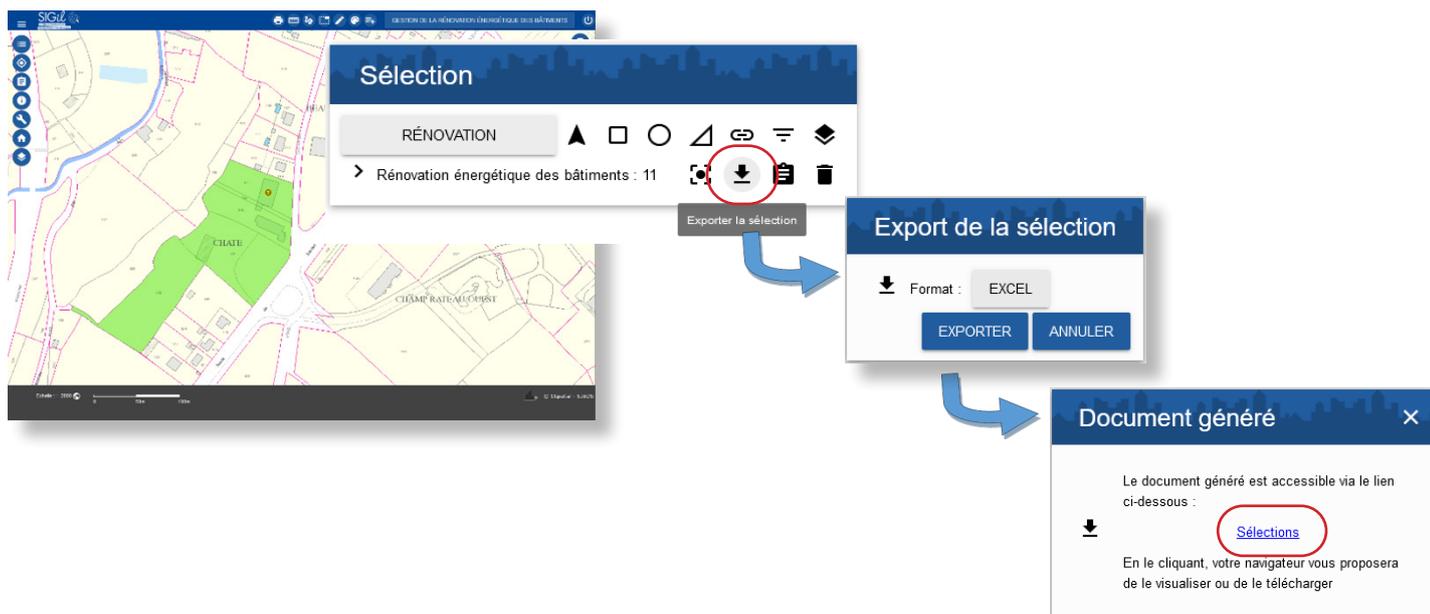
 **Consultation** des informations

 **Supprimer** la sélection

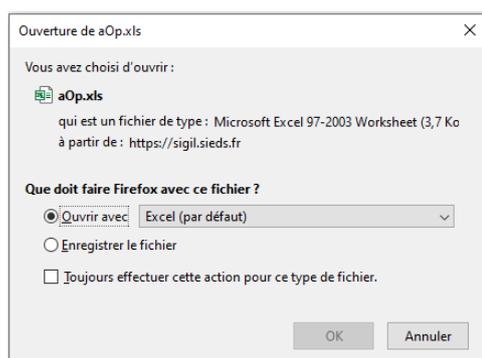
## Exporter les données d'un objet au format Excel

**Exemple : exporter la sélection depuis la couche des bâtiments assujettis au décret tertiaire**

1. Sélectionner une ou plusieurs bâtiments.
2. Dans le menu « **Sélection** », le nombre d'objets sélectionnés est indiqué.
3. Cliquer sur l'outil « **Exporter la sélection** »
4. Cliquer sur le type d'export souhaité.
5. Cliquer sur « **EXPORTER** ».
6. Depuis la fenêtre « **Document généré** », cliquer sur le lien hypertexte pour télécharger.



7. Ouvrir le document.



Identifiant	Zone géog	Propriétaire	Gérance	Numéro de	Libellé de	Code ident	Descripteur	Type bât	Surface de	Bâtiment	é	Décret	Classe é	Type de	Diagnostiq	Année de	Commen	Numero de	Code com	Date	classD	
2	Non renseigné	COMMUNI	Communa	0	Place de l'Eglise	Ancien pres	Non renseigné	110	Oui	Tertiaire	Non renseigné		AZ204		790							
3	164	Mellois en CCMP	ME Intercomm	32	RUE DE B	790174	A Communa	Maine et	4	081	Oui	Tertiaire	Non renseigné	Electricité	Non renseigné	Non renseigné		AL0141		790174		
4	160	Mellois en CCMP	ME Intercomm	0	RUE DU S	790174	A Ecole du S	Scolaire	1	234	Oui	Tertiaire	Non renseigné	Gaz	Non renseigné	Non renseigné		AH0153		790174		
5	161	Mellois en CCMP	ME Intercomm	1	Rue du san	790174	A Maison de	Maine et	4	95	Oui	Tertiaire	Non renseigné	Electricité	Non renseigné	Non renseigné		Connecte	AH0308		790174	
6	162	Mellois en CCMP	ME Intercomm	2	PL DE ST	790174	A Trésore P	Autre	2	222	Oui	Tertiaire	B	Gaz	Energie +	2017		A0583		790174		
7		Bocage Br	COMMUNI	Communa			Rue du Porche	Orangene	Maine et	6	88	Non	Tertiaire	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné		AZ123		790		
8		Non renseigné	Non renseigné				Vestiaire E	Sportif	2	188	Non	Tertiaire	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné		AC0076		790174		
9	168	Mellois en MELLE	Communa	0	ALLEE DL	790174	A Gymnase	Sportif	1	275	Oui	Tertiaire	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné		AM0113		790174		
10	165	Mellois en MELLE	Communa	0	CHEMIN E	790174	A Ateliers m	Maine et	4	254	Oui	Tertiaire	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné		AC0076		790174		
11	159	Mellois en CCMP	ME Intercomm	4	ALLEE DL	790174	A Salle de g	Sportif	1	101	Oui	Tertiaire	Non renseigné	Gaz	Non renseigné	Non renseigné		AC0076		790174		
12	163	Mellois en MELLE	Communa	4	PL DE ST	790174	A Docteur M	Médico-so	1	633	Oui	Tertiaire	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné	Non renseigné		A0583		790174		

Les fiches astuces du SIGil sont disponibles en ligne sur notre site Internet : [www.sieds.fr](http://www.sieds.fr)

### Unités foncières par surface bâtie

#### Nom

##### Description

1. Identifiant de l'unité foncière
2. Zone géographique
3. Propriétaire
4. Nombre de bâtiment sur l'unité foncière
5. Surface bâtie sur l'unité foncière
6. Classification surface bâtie sur l'unité foncière

##### Contrôle

7. Date de contrôle
8. Mise à jour de la surface bâtie
9. Changement éligibilité au décret tertiaire
10. Autre mise à jour
11. Commentaire

### Rénovation énergétique des bâtiments

#### Nom

##### Situation administrative

1. Identifiant unique
2. Zone géographique
3. Propriétaire **OPERAT-1**
4. Gérance **OPERAT-2**
5. Code identifiant de la parcelle
6. Identifiant de l'unité foncière
7. Code commune
8. Numéro de la voie
9. Libellé de la voie
10. Numéro de la parcelle **OPERAT-4**

##### Information

11. Description du bâtiment (complément de l'EFA) **OPERAT-3**
12. Type d'utilisation du bâtiment
13. Catégorie d'activité **OPERAT-7**
14. Sous-catégorie d'activité **OPERAT-8**
15. Surface de plancher du bâtiment (en m²) **OPERAT-9**

- |   |                  |
|---|------------------|
| 16. Surface chauffée (m <sup>2</sup> )      | <b>OPERAT-18</b> |
| 17. Surface refroidie (m <sup>2</sup> )     | <b>OPERAT-17</b> |
| 18. Bâtiment supérieur à 1000m <sup>2</sup> |                  |
| 19. Bâtiment supérieur à 1000m <sup>2</sup> |                  |
| 20. Energie de chauffage                    |                  |
| 21. N° EDL / PDL / PRM électricité          |                  |
| 22. N° PCE Gaz                              | <b>OPERAT-5</b>  |
| 23. N° Compteur d'eau                       | <b>OPERAT-6</b>  |
| 24. Année de construction                   |                  |
| 25. Année de rénovation                     |                  |
| 26. Commentaires                            |                  |

### Evaluation énergétique

27. Classe énergétique actuelle
28. Date de classe énergétique actuelle
29. Classe énergétique du bâti après travaux 3
30. Date de classe énergétique du bâti après travaux 3
31. Classe énergétique du bâti après travaux 2
32. Date de classe énergétique du bâti après travaux 2
33. Classe énergétique du bâti après travaux 1
34. Date de classe énergétique du bâti après travaux 1
35. Classe énergétique initiale du bâti
36. Date de classe énergétique initiale du bâti
37. Audits ou diagnostics réalisés
38. Date d'audits ou diagnostics réalisés

### Suivi énergétique

- |   |                  |
|---|------------------|
| 39. Usage   |                  |
| 40. Consommation d'énergies électrique de référence (kwh) | <b>OPERAT-15</b> |
| 41. Consommation d'énergies chauffage de référence (kwh)  | <b>OPERAT-16</b> |
| 42. Année de référence                                    | <b>OPERAT-14</b> |
| 43. Consommation d'énergies électrique 2020 (kwh)         | <b>OPERAT-12</b> |
| 44. Consommation d'énergies chauffage 2020 (kwh)          | <b>OPERAT-13</b> |
| 45. Consommation d'énergies électrique 2021 (kwh)         | <b>OPERAT-10</b> |
| 46. Consommation d'énergies chauffage 2021 (kwh)          | <b>OPERAT-11</b> |
| 47. Rapport d'audit                                       |                  |

### Evaluation énergétique

48. Contrat exploitation
49. Type exploitation
50. Exploitant
51. Rapport exploitation